



MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

# EVALUATION

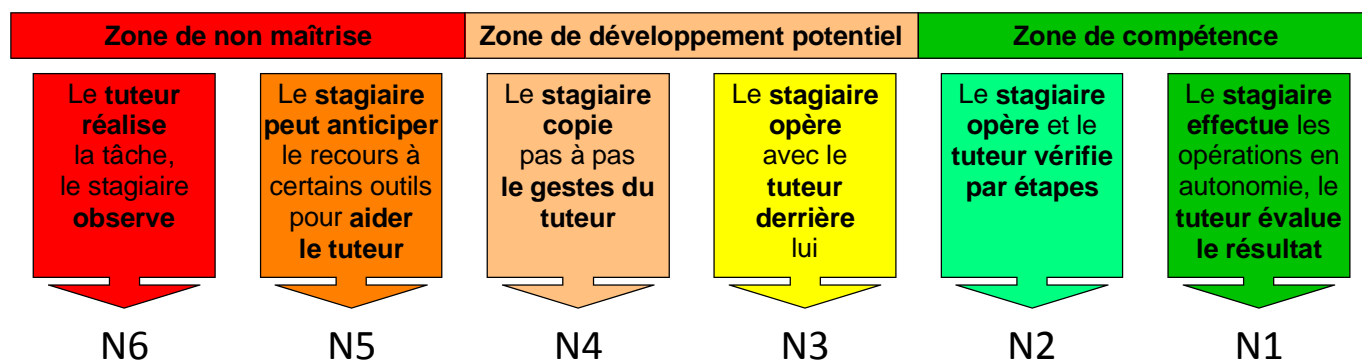
## CERTIFICATION INTERMEDIAIRE

Nom : .....	Adresse : .....
Prénom : .....	.....
Date de naissance : .....	Tél responsable légal : .....
1 ELEEC - Session 20 ....	Tél candidat : .....



# TÂCHES et ACTIVITÉS - CERTIFICATION INTERMEDIAIRE

TÂCHES VISÉES		EXEMPLES D'ACTIVITÉS POSSIBLES
T0-1	Lire des schémas, plans et descriptifs.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lecture de plan architectural.</li> <li>- Lecture de plan d'implantation de matériel.</li> <li>- Lecture de schémas électriques.</li> </ul>
T1-5 T1-6	Comprendre et interpréter les consignes verbales ou écrites.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise d'initiatives.</li> <li>- Anticiper les tâches à effectuer.</li> <li>- Travail en autonomie.</li> <li>- Interprétation d'un cahier des charges.</li> </ul>
T2-1 T2-2	Organiser son poste de travail. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise en compte des règles de sécurité.</li> <li>• Méthodique, rigoureux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilisation des outils adaptés à la tâche à réaliser.</li> <li>- Utilisation des EPI à bon escient.</li> <li>- Organisation du poste de travail en adéquation avec la tâche confiée.</li> </ul>
	Mettre en œuvre et installer le matériel : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier et utiliser l'outillage adapté</li> <li>• Installer en apparent ou encastré</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implanter le matériel.</li> <li>- Mise en place des conduits, des supports.</li> </ul>
	Repérer et identifier le matériel et les conducteurs. Raccorder électriquement les différents matériels	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilisation des conducteurs adaptés aux différents types de circuits.</li> <li>- Dénudage, positionnement du conducteur, couple de serrage.</li> </ul>
T2-3 T3-2	Rendre compte de la tâche effectuée : <ul style="list-style-type: none"> <li>• avancement et difficultés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transmettre à son tuteur l'avancement des tâches réalisées complètement.</li> <li>- Transmettre à son tuteur les tâches non réalisées et les difficultés rencontrées.</li> </ul>



# Fiche d'évaluation 1 - CERTIFICATION INTERMEDIAIRE



Lycée Georges CISSON  
272 rue André Chenier - 83100 TOULON  
Tel. 04 94 61 72 72 Fax. 04 94 61 72 83

Nom : .....

Prénom : .....

Date de la période : .....



Placer une croix dans la case correspondante	COMPORTEMENT PROFESSIONNEL	COMPORTEMENT GÉNÉRAL
	-  +	-  +
	EFFICACITÉ DANS LE TRAVAIL <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	CONSCIENCE PROFESSIONNELLE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	CURIOSITÉ, OUVERTURE D'ESPRIT <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	INTÉGRATION DANS L'ÉQUIPE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	SENS DE L'ORGANISATION MÉTHODE et INITIATIVE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	DYNAMISME <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	COMPRÉHENSION <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	CLARTÉ D'EXPRESSION ORGANISATION <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	RESPECT DES RÈGLES DE SÉCURITÉ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	COMMUNICATION AVEC SON ENTOURAGE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

## Tâches visées

		Niveau						Non mise en œuvre
		-	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		+	+	+	
		N6	N5	N4	N3	N2	N1	
T0-1	Lire des schémas, plans et descriptifs							
T1-5 T1-6	Comprendre et interpréter les consignes verbales ou écrites (initiatives, anticipation sur les tâches à effectuer)							
T2-1 T2-2	Organiser son poste de travail. • Prise en compte des règles de sécurité • Méthodique et rigoureux							
	Mettre en œuvre et installer le matériel : • Identifier et utiliser l'outillage adapté • Installer en apparent ou encastré							
	Repérer et identifier le matériel et les conducteurs. Raccorder électriquement les différents matériels							
T2-3 T3-2	Rendre compte de la tâche effectuée : • avancement et difficultés							
Indiquer le nombre de croix dans ces cases →								
		N6	N5	N4	N3	N2	N1	
		Calcul de la note : (feuille excel)						
		<b>Note ..... /20</b>						

Nom du tuteur : .....

Date, signature et cachet de l'entreprise

Appréciation générale du tuteur : .....

.....

.....

.....

.....

# Fiche d'évaluation 2 - CERTIFICATION INTERMEDIAIRE



Lycée Georges CISSON  
272 rue André Chenier - 83100 TOULON  
Tel. 04 94 61 72 72 Fax. 04 94 61 72 83

Nom : .....

Prénom : .....

Date de la période : .....



Placer une croix dans la case correspondante	COMPORTEMENT PROFESSIONNEL	COMPORTEMENT GÉNÉRAL
	-  +	-  +
	EFFICACITÉ DANS LE TRAVAIL <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	CONSCIENCE PROFESSIONNELLE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	CURIOSITÉ, OUVERTURE D'ESPRIT <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	INTÉGRATION DANS L'ÉQUIPE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	SENS DE L'ORGANISATION MÉTHODE et INITIATIVE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	DYNAMISME <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	COMPRÉHENSION <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	CLARTÉ D'EXPRESSION ORGANISATION <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	RESPECT DES RÈGLES DE SÉCURITÉ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	COMMUNICATION AVEC SON ENTOURAGE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

## Tâches visées

		Niveau						Non mise en œuvre
		-	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		+	+	+	
		N6	N5	N4	N3	N2	N1	
T0-1	Lire des schémas, plans et descriptifs							
T1-5 T1-6	Comprendre et interpréter les consignes verbales ou écrites (initiatives, anticipation sur les tâches à effectuer)							
T2-1 T2-2	Organiser son poste de travail. • Prise en compte des règles de sécurité • Méthodique et rigoureux							
	Mettre en œuvre et installer le matériel : • Identifier et utiliser l'outillage adapté • Installer en apparent ou encastré							
	Repérer et identifier le matériel et les conducteurs. Raccorder électriquement les différents matériels							
T2-3 T3-2	Rendre compte de la tâche effectuée : • avancement et difficultés							
Indiquer le nombre de croix dans ces cases →								
		N6	N5	N4	N3	N2	N1	
		Calcul de la note : (feuille excel)						
		Note ..... /20						

Nom du tuteur : .....

Date, signature et cachet de l'entreprise

Appréciation générale du tuteur : .....

.....

.....

.....

.....